

STANOVY SPOLKU

ROZUM A CIT, Z. S.

Preambule

Spolek Rozum a Cit vznikl podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů jako občanské sdružení registrací u Ministerstva vnitra dne 16.05.2000. Na základě zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen **občanský zákoník**), se jeho právní forma ode dne 01. 01. 2014 změnila na spolek.

I.

Základní ustanovení

1. Spolek Rozum a Cit, z. s. (dále jen „**spolek**“) je nepolitický, dobrovolný a zájmový svazek členů působící na území České republiky.
2. Spolek je samostatnou právnickou osobou a vyvíjí svou činnost v souladu s těmito stanovami a obecně závaznými právními předpisy. **Posláním spolku** je přispívat vlastní činností k dosahování obecného blaha a být tak veřejně prospěšným ve smyslu ustanovení § 146 a násl. občanského zákoníku.
3. Sídlo spolku: **Říčany**
4. Název spolku je: **Rozum a Cit, z. s.**
5. Spolek je zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, pod spisovou značkou L 10892.
6. Spolek je založen na principu dobrovolnosti a demokratických zásadách.
7. Identifikační číslo spolku: 708 28 181
8. **Základním účelem spolku** (resp. hlavní činností spolku ve smyslu ust. § 217 Občanského zákoníku) je pomoc náhradním rodinám a opuštěným dětem a dětem z ohrožených biologických rodin nebo zdravotně postiženým dětem, a podpora při řešení jejich problémů a při začlenění do společenského života.
9. **Za účelem naplnění účelu bude spolek vyvíjet zejména tyto aktivity:**
 - Sociální práci zaměřenou na sociálně potřebné nebo znevýhodněné, rizikové, problémové děti, mládež a dospělé;
 - primární, sekundární a terciární prevenci sociálně negativních a patologických jevů
10. Vedlejší činností spolku může být hospodářská činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, která směřuje k podpoře hlavní činnosti spolku nebo v hospodárném využití spolkového majetku.

II.

Členství ve spolku

1. Členství ve spolku je jednoho druhu. Členem spolku může být pouze fyzická osoba, která splňuje tyto předpoklady:
 - a) dosáhla věku 18-ti let,
 - b) je plně svéprávná,
 - c) je bezúhonná.
2. Členství ve spolku vzniká:

- a) rozhodnutím předsednictva o přijetí zájemce do spolku
- b) a současně zaplacením členského příspěvku, pokud o takové povinnosti platit členský příspěvek bylo Předsednictvem rozhodnuto.

Fyzická osoba žádající o členství ve spolku musí předložit písemnou přihlášku (či jiný obdobný dokument, ze kterého bude vůle mít členství ve spolku).

Přihláška do spolku obsahuje prohlášení uchazeče o členství, že vstupuje (resp. má zájem vstoupit do spolku) do spolku dobrovolně, zavazuje se dodržovat Stanovy a vnitřní předpisy spolku a podrobit se rozhodnutím orgánů spolku.

- 3. Členství je dobrovolné a na jeho vznik není právní nárok. Práva a povinnosti členů spolku upravují Stanovy a vnitřní předpisy spolku.
- 4. Čestnými členy mohou být významné osobnosti, které významně přispěly k rozvoji aktivit spolku. Čestné členství uděluje Předseda předsednictva po schválení Předsednictva. Čestný člen má právo účastnit se schůze rady bez práva hlasovat a bez práva být volen do orgánů spolku jako člen orgánů spolku.
- 5. Členství ve spolku zaniká:
 - a) vystoupením,
 - b) vyloučením, přičemž postup vedoucí k tomuto způsobu ukončení členství ve spolku musí být v souladu s ustanovením § 239 a násl. občanského zákoníku a právní účinky takového rozhodnutí o vyloučení ze spolku nastanou ke dni, v němž bude takové rozhodnutí Předsednictva prokazatelně doručeno členovi spolku, jehož členství ve spolku se tímto způsobem zrušuje,
 - c) úmrtím člena nebo jeho prohlášením za mrtvého,
 - d) zánikem spolku.
- 6. Člen spolku může na základě svého rozhodnutí kdykoliv vystoupit ze spolku. Členský vztah zaniká dnem doručení vystoupení na adresu sídla spolku nebo dnem uvedeným ve vystoupení, který nepředchází dni doručení.
- 7. Člen může být vyloučen na základě rozhodnutí předsednictva z následujících důvodů:
 - a) pro hrubé nebo opakované porušení členských povinností vyplývajících ze stanov a vnitřních předpisů spolku,
 - b) dopustí-li se takového jednání, které je neslučitelné s jeho členstvím ve spolku,
 - c) ztrátou některého z předpokladů pro vznik členství dle čl. II bodu 1,
 - d) pokud v průběhu 6-ti měsíců nevyvíjel ve prospěch spolku aktivní činnost,
 - e) neplatí-li člen spolku stanovené příspěvky po dobu nejméně 1 kalendářního roku.
- 8. Členství vyloučeného člena zaniká okamžikem, který je určen v rozhodnutí předsednictva, avšak nejdříve dnem doručení rozhodnutí o vyloučení tomuto členovi.
- 9. Vyloučený člen má právo se odvolat do 7 dnů od doručení rozhodnutí o vyloučení; o odvolání rozhoduje rada, která rozhodnutí o vyloučení zruší, nebo potvrdí.

III. Práva a povinnosti členů spolku

1. Členové spolku jsou při výkonu činností ve spolku povinni:
 - a) dodržovat všechny aplikovatelné platné právní předpisy, stanovy a další vnitřní předpisy spolku,
 - b) respektovat usnesení orgánů spolku,
 - c) pomáhat při plnění účelu spolku a aktivně se podílet na jeho činnosti,
 - d) platit řádně a včas členské příspěvky, jestliže povinnost k jejich úhradě vznikla v souladu se stanovami,
 - e) jednat tak, aby nebyly poškozeny zájmy ani dobrá pověst spolku a jeho členů,
 - f) ochraňovat a zvelebovat majetek spolku.
2. Členové spolku mají právo plnohodnotně se účastnit činnosti spolku a také volit a být voleni do orgánů spolku a být informováni o záměrech a aktivitách spolku.

IV. Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:
 - a) Rada (tj. nejvyšší orgán spolku);
 - b) Předsednictvo (tj. vícečlenný statutární orgán);
 - c) Revizor (kontrolní orgán Spolku).
2. Rada a Předsednictvo mohou jednat a rozhodovat mimo zasedání písemně nebo s využitím technických prostředků (dále jen „rozhodování per rollam“). Při rozhodování per rollam prokazatelně zašle předseda Předsednictva nebo místopředseda Předsednictva jednotlivým členům zmíněného orgánu spolku konkrétní písemný návrh rozhodnutí (usnesení), který musí obsahovat:
 - návrh rozhodnutí (usnesení), o jehož přijetí se rozhoduje,
 - lhůtu pro doručení vyjádření, která nesmí být kratší pěti pracovních dnů, a to ode dne prokazatelného doručení takového návrhu rozhodnutí (usnesení),
 - a všechny další podklady potřebné pro realizaci informovaného kvalifikovaného rozhodnutí, včetně zejména detailního odůvodnění potřeby přijetí takového rozhodnutí (usnesení);
 - údaje o navrhovateli.

Návrh rozhodnutí (usnesení), který bude vykazovat s výjimkou případu specifikovaného v níže uvedeném bodě b) vlastnoruční podpis člena Předsednictva a dále též výše zmíněné náležitosti, může být poslán příjemcům:

 - a) poštou (tzn. prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb ve smyslu zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, ve znění pozdějších právních předpisů),
 - b) elektronickou poštou poskytující dostatečné bezpečnostní záruky (tzn. emailové sdělení musí být opatřeno elektronickým podpisem s kvalifikovaným certifikátem, který je uznáván v České republice orgány veřejné moci), nebo
 - c) doručen osobně.

Příjemcem je povinen písemně potvrdit obratem přijetí návrhu rozhodnutí (usnesení) odesílateli. Vyjádření k návrhu rozhodnutí Rady nebo Předsednictva musí být doručeno některým ze způsobů, který je specifikovaný pod výše uvedenými body a), b) (emailové sdělení musí být opatřeno elektronickým podpisem s kvalifikovaným certifikátem, který je uznáván v České republice orgány veřejné moci), c). Nedoručí-li příjemce souhlas s návrhem rozhodnutí (usnesení) ve stanovené lhůtě, bezvýhradně platí, že s takovým návrhem nesouhlasí. Na nejbližším prezenčním zasedání Rady nebo Předsednictva je nutno informovat o všech rozhodnutích (usneseních) přijatých způsobem per rollam v době od posledního prezenčního zasedání.

1. Rada

1. Rada je nejvyšším orgánem spolku. Je shromážděním všech členů spolku.
2. Radu svolává předsednictvo nejméně jednou za rok. Termín a program schůze Rady oznámí členům ve lhůtě 10 dnů přede dnem jejího konání, a to pozvánkou zaslanou písemně poštou, nebo e-mailem.
3. Rada může být svolána dále nadpoloviční většinou členů spolku ze závažných důvodů, přičemž Rada je povinna se sejít do 1 měsíce od doručení pozvánky,
4. Právo účastnit se Rady mají výhradně členové spolku. Člen spolku se účastní Rady osobně, anebo v zastoupení zmocněncem na základě písemné plné moci. Zmocněncem může být jiný člen spolku nebo jiná osoba.
5. Rada je usnášeníschopná, pokud je přítomná nadpoloviční většina jejích členů. Rozhodnutí Rady je přijato, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných členů. Každý člen má 1 hlas.
6. Schůzi Rady řídí Předseda předsednictva, nebo schůzi zvolený předsedající, pokud se schůze neúčastní Předseda předsednictva.
7. Do působnosti Rady patří rozhodování o všech základních otázkách, a to:
 - a) určuje hlavní zaměření činnosti spolku,
 - b) volí a odvolává členy Předsednictva,
 - c) volí a odvolává Revizora,
 - d) schvaluje stanovy a jejich změny,
 - e) může rušit nebo změnit rozhodnutí Předsednictva,
 - f) projednává zprávu o činnosti a hospodaření spolku,
 - g) rozhoduje o přeměně spolku,
 - h) rozhoduje o dobrovolném zrušení spolku, pokud to právní předpisy umožňují,
 - i) jmenuje likvidátora spolku,
 - j) rozhoduje o dalších věcech, které si vyhradí.

2. Předsednictvo

1. Předsednictvo je výkonným a zároveň statutárním orgánem spolku, který řídí a organizuje činnost spolku.
2. Předsednictvo řídí činnost uvnitř spolku v období mezi zasedáními Rady ve všech věcech, které nejsou ve výlučné působnosti Rady. Členové předsednictva odpovídají za svou činnost Radě.

3. Funkční období členů Předsednictva je 5 let.
4. Spolek zastupuje kterýkoliv člen Předsednictva samostatně.
5. Předsednictvo má 2 (slovy: dva) členy, kteří jsou voleni Radou. Předsednictvo volí ze svých řad předsedu předsednictva a místopředsedu předsednictva.
6. Předsednictvo se schází nejméně jednou ročně. Schůze Předsednictva může svolat kterýkoliv člen Předsednictva.
7. Předsednictvo je usnášeníschopné, pokud jsou přítomni všichni členové. Pro přijetí rozhodnutí je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny všech členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas Předsedy předsednictva. Rozhodnutí Předsednictva podepisují minimálně 2 jeho členové.
8. Předseda předsednictva podepisuje úplné znění stanov po zapracování změn schválených Radou a zajistí jejich zaslání do sbírky listin vedené příslušným rejstříkovým soudem.
9. Do působnosti Předsednictva patří:
 - a) rozhodování o přijetí a vyloučení člena spolku,
 - b) vedení seznamu členů spolku,
 - c) volba a odvolání Předsedy a místopředsedy předsednictva,
 - d) správa majetku spolku,
 - e) schvaluje roční příspěvek členů na činnost spolku,
 - f) rozhoduje o vydání a schválení organizačního řádu a vnitřních předpisů spolku, které svým významem přesahují obvyklou operativní činnost,
 - g) informování členů spolku o činnosti spolku,
 - h) ochrana a prosazování zájmů spolku a jeho členů,
 - i) další úkoly uložené Radou,
 - j) vykonává další činnosti, pokud nejsou stanovami určeny do působnosti jiných orgánů spolku, nebo pokud si je nevyhradí k rozhodování Rada.
10. Členství v Předsednictvu zaniká:
 - a) odvoláním z funkce,
 - b) odstoupením z funkce, přičemž v takovém případě členství v Předsednictvu zanikne po uplynutí dvou měsíců, které počínají plynout ode dne, v němž bude takové prohlášení (oznámení) o odstoupení prokazatelně doručeno spolku, přičemž tento způsob doručení se považuje za doručení prohlášení (oznámení) o odstoupení z výkonu členství ve smyslu ustanovení § 160 občanského zákoníku,
 - c) ztrátou způsobilosti stát se členem spolku dle čl. II odst. 1,
 - d) uplynutím funkčního období.

3. Revizor

1. Revizor spolku je kontrolním orgánem spolku, který má 1 (slovy: jednoho) člena.
2. Revizor spolku je volen Radou na základě nominace členem spolku.

3. Funkční (volební) období revizora spolku je 5 (slovy: pět) let.
4. Revizor spolku dohlíží na činnost Předsednictva.
5. Revizor spolku má právo kdykoliv nahlédnout do hospodaření spolku.
6. Revizor spolku podává zprávy o své činnosti na Radě.
7. Revizor spolku má povinnost vést zápis ze zasedání Rady. V případě jeho nepřítomnosti vede zápis ze zasedání Rady člen Předsednictva spolku.
8. Funkce revizora zaniká:
 - a) odstoupením, přičemž v takovém případě funkce revizora zanikne po uplynutí dvou měsíců, které počínají plynout ode dne, v němž bude takové prohlášení (oznámení) o odstoupení z funkce revizora prokazatelně doručeno spolku, přičemž tento způsob doručení se považuje za doručení prohlášení (oznámení) o odstoupení z výkonu funkce revizora ve smyslu ustanovení § 160 občanského zákoníku,
 - b) odvoláním Radou, přičemž je potřeba alespoň 2/3 hlasů přítomných členů spolku,
 - c) uplynutím funkčního (volebního) období,
 - d) úmrtím.

V.

Majetek a zásady hospodaření spolku

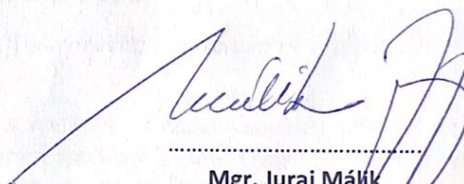
1. Majetek spolku tvoří především finanční prostředky v pokladně a na běžných účtech, hmotný majetek, pohledávky a jiná majetková práva.
2. Zdroj příjmů spolku tvoří:
 - a) příspěvky členů,
 - b) dobrovolné příspěvky,
 - c) dotace, granty a dary,
 - d) prostředky získané při organizování různých aktivit v rámci hlavní činnosti spolku, a jiné finanční podpory,
 - e) prostředky získané z vykonávání vlastní vedlejší činnosti spolku v souladu s těmito stanovami.
3. Veškeré finanční prostředky jsou uloženy na zvláštním účtu spolku.
4. Za hospodaření a vedení účetnictví spolku odpovídá Předsednictvo.
5. Finančními prostředky mohou disponovat Statutární orgány. Předsednictvem pověřený člen Předsednictva či zmocněný zaměstnanec spolku.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Tyto stanovy nabývají platnosti a účinnosti dnem, v němž došlo k jejich schválení valnou hromadou spolku.
2. V případě, že jakékoliv ustanovení těchto stanov bude shledáno neplatným či nevynutitelným, nebude tím dotčena platnost, respektive účinnost ostatních ustanovení těchto stanov.
3. Skutečnosti neupravené těmito stanovami se v plném rozsahu řídí ustanoveními občanského zákoníku a ostatními obecně závaznými právními předpisy.

V Říčanech, dne 23. června 2022



Mgr. Juraj Málík
předseda předsestnictva
(podpis bez úředního ověření)